

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

GETARIAKO UDALA

2022eko egutegi fiskala

Alkateak 2021eko irailaren 22ko B21/0487 ebazpenaren bidez honako hau erabaki du:

Lehena. Behean agertzen den 2022 ekitaldiko egutegi fiskala onartzea.

Bigarrena. Ordainketa aldi horietan aldaketaren bat balego, Alkateak onetsiko lituzke.

Hirugarrena. Behean zehazturiko aldizkako epemuga duten eta taldeka jakinaraztekoak diren zorrak borondatez ordaintzeko epeak ezartzea:

AYUNTAMIENTO DE GETARIA

Calendario fiscal del 2022

Por resolución de Alcaldía n. B21/0487 de 22 de septiembre de 2021 se ha resuelto:

Primero. Aprobar el calendario fiscal para el ejercicio del 2022 que figura a continuación.

Segundo. Las posibles variaciones en los plazos de ingreso, señalados en el punto anterior, serán aprobados por la Alcaldía.

Tercero. Establecer en el mismo, los siguientes períodos voluntarios de pago de las diferentes deudas de vencimiento periódico y notificación colectiva:

| Kontzeptua Concepto | Aldia Período | Borondatezko ordainketa epeak Plazos pago periodo voluntario |
|--|----------------------------|--|
| Ondasun Higiezinaren gaineko zerga Impuesto sobre Bienes Inmuebles | Urtekoa Anual | 2022ko maiatzak 15etik ekainak 30 arte Del 15 de mayo al 30 de junio de 2022 |
| Iharduera Ekonomikoen gaineko Zerga Impuesto sobre Actividades Económicas | Urtekoa Anual | 2022ko urriak 1etik azaroak 10 arte Del 1 de octubre al 10 de noviembre de 2022 |
| Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen gaineko Zerga Impuesto vehículos de tracción mecánica | Urtekoa Anual | 2022ko maiatzaren 5tik uztailak 5 arte Del 5 de mayo al 5 de julio de 2022 |
| Bide publikoa aprobetxatzeagatik tasa Tasa por aprovechamiento de vía pública | Urtekoa Anual | 2022ko abuztuaren 20tik urriaren 20 arte Del 20 de agosto al 20 de octubre de 2022 |
| - Merkataritzako jarduerak garatzeko erabilpen pribatibo - Utilización privativa para desarrollo de la act. Comercial | | 2022ko urriaren 20tik abenduaren 20 arte Del 20 de octubre al 20 de diciembre de 2022 |
| - Espaloi barreneko ibilgailuen sarrera - Entrada de vehículos a través de las aceras | | 2022ko abuztuaren 20tik urriaren 20 arte Del 20 de agosto al 20 de octubre de 2022 |
| - Bestelako aprobetxamenduzko tasak - Otras tasas por aprovechamiento | | |
| Portuko TAO tasa Tasa OTA del puerto | 4 hilekoa Cuatrimestral | 2022ko ekainak 1etik irailak 30 arte Del 1 de junio al 30 de Septiembre de 2022 |
| Udaleku irekiak Colonias de verano | Urtekoa Anual | 2022eko ekainak 1etik 25 arte Del 1 al 25 de junio de 2022 |
| Etkez etxeko laguntza zerbitzuaren kuotak Kuotas Servicio de Ayuda domiciliaria | Hilero Mensual | Hurrengo hileko 25 eta 30. eguna bitartean Entre el día 25 y 30 del mes siguiente |
| Musika, pintura, bertso etab. Ikastaro-kuotak Cuotas de cursos de música, pintura, bertso, etc. | Hilero Mensual | Hurrengo hileko 1 eta 10. eguna bitartean Entre el día 1 y 10 del mes siguiente |
| Jaietako egitarauaren publizitatea Publicidad programa de fiestas | Urtekoa Anual | 2022ko Urriaren 1etik azaroak 30 arte 1 de octubre al 30 de noviembre de 2022 |

Laugarrena. Kobrantza ezartzea:

a) Zerga egutegi iragarki hau kobrantza iragarki funtzioa berteko du.

b) Egutegi fiskalean zehazturiko ordainketa egiteko epeak, ezarritako egunean bukatuko dira edo hori larunbata edo jaieguna bada, hurrengo egunean.

Cuarto. Establecer la cobranza:

a) Este anuncio de calendario fiscal cumplirá la función de anuncio de cobranza.

b) Los períodos de pago dispuestos en el precedente calendario fiscal finalizarán el día señalado en el mismo, o siendo este sábado o inhábil, el inmediato hábil posterior.

c) Helbideratutako ordainagiriak: Kobrantzako lehenengo egunean kargatuko dira zuzenean zergadunak aukeratutako finantza entitate laguntzaileko kontu korrontean.

d) Helbideratu gabeko ordainagiriak: Zergadunak adierazitako zerga helbidera bidaliko dira. Normalean, zergadunaren zerga helbidea bere ohiko etxebizitza izaten da. Ordainketa edozein banketxe edo aurrezki kutxatan egin beharko da, ordainagiria aurkeztuz, edo Internetetik, Nire Ordainketaren bitartez.

e) Borondatezko apearen 2. hilabeteko hilaren 15a iritsi, eta zergadunak ez badu ordainagiria etxean jaso, Udaleko bulegoetan eskatu beharko du, goizeko 9:00etatik 13:00etara bitartean.

f) Borondatez ordaintzeko epea amaitzerakoan hasiko dela ordaindu gabeko zorrak behartze bidez kobratzeko aldia, arauzko gairak, berandutze interesak eta, halakorik egonez gero, kostak ere gehituta.

g) Zergadunak ez badu ordaintzen borondatezko ordainaldian, ordainagiriaren gain % 20ko errekargua ordaindu beharko du. Zerga Administrazioak premiamenduzko bideari helduko dio zergadunari ordainarazteko, Gipuzkoako Foru Aldundiaren bitartez, honi emanda baitauka bilketa exekutiboaren Kudeaketa.

h) Ordainketa helbideratzeko, zuzendu zaitez gure Udaltxera, telefonoz 943.896.024 edo www.getaria.eus web orriaren Egoitza Elektronikotik ere egin daiteke eskaera.

Bosgarrena. Egutegi fiskal hau 2021/09/28ko batzorde informatiboan jakitera eman da.

Seigarrena. Egutegi fiskal hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN eta Udal honetako Iragarrien Ohean iragarriko da, Gipuzkoako Lurralde Historikoaren Dirubilketa Araudia onartzen duen abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretuaren 18. artikulua aipatzen duen kobruetarako iragarki betekizuna bete ahal izateko.

Zazpigarrena. Uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauak, Gipuzkoako Udal Ogasunen Arautzaileak, 14. artikuluko 1. zenbakian agindutakoa betez, errolda fiskalak, non ordaindu beharreko kuantak eta hauek finkatzen dituzten zergako elementuak ezartzen baitira, jendaurreko jarriko dira udaltxeko bulegoetan dagozkien kobrantza-epetak hasi baino hamabost egun lehenagotik.

Aipatu errolden betekizunaren aurka berraztertze errekurtsoa jarri ahal izango da administrazioarekiko auzi-bidera joarretik, erakustaldi publikoko epean eta epe horren azken egunetik zenba tzen hasita hilabeteko epean.

Getaria, 2021eko urriaren 1a.—Haritz Alberdi Arrillaga, alkatea. (6421)

c) Recibos domiciliados: Se cargarán directamente en la cuenta corriente de la persona contribuyente en las Entidades financieras colaboradoras el primer día de cobranza.

d) Recibos no domiciliados: serán enviados al domicilio fiscal indicado por la persona contribuyente. Normalmente, el domicilio fiscal suele ser su domicilio habitual. Su pago deberá realizarse en cualquier Entidad Bancaria o Caja de Ahorros, mediante la presentación de dicho recibo, o en Internet, a través de «Mi Pago».

e) Si para el día 15 del 2.º mes de plazo de voluntaria usted no ha recibido en su domicilio el recibo correspondiente, deberá solicitarlo en las Oficinas municipales, en horario de 9:00 a 13:00 horas.

f) El vencimiento del plazo de pago voluntario determinará el inicio del período ejecutivo de las deudas no satisfechas, devengándose los recargos correspondientes, intereses de demora y en su caso, las costas que se produzcan.

g) En caso de impago del recibo dentro del período voluntario de cobranza, el recibo tendrá un recargo del 20 %. Para exigirle el pago, este Ayuntamiento iniciará el procedimiento de cobro por la vía de apremio a través de la Diputación Foral de Gipuzkoa, entidad a quien tiene asignada la gestión de la recaudación ejecutiva.

h) Para domiciliar los pagos, diríjase a nuestro Ayuntamiento. Mediante el teléfono 943.896.024 o a través de «sus trámites on-line» de la página web www.getaria.eus se podrá hacer la solicitud también.

Quinto. Este Calendario fiscal se ha dado cuenta en la comisión informativa, de fecha 28/09/2021.

Sexto. Publicar este calendario fiscal en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, a los efectos de cumplir la función de anuncio de cobranza previsto en el artículo 18 del Decreto Foral 38/2006, de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Séptimo. Disponer que en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 14.1 de la Norma Foral 11/1989 de 5 de julio, reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, los padrones fiscales, conteniendo las cuotas a pagar y los elementos tributarios determinantes de las mismas, se expondrán al público en las oficinas municipales en el plazo de quince días antes de iniciarse los respectivos períodos de cobro.

Contra el contenido de dichos padrones podrá interponerse recurso de reposición previo en el Ayuntamiento mismo al contencioso-administrativo, durante el período de exposición pública de los mismos y en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente hábil al de la finalización de dicho período de exposición pública.

Getaria, a 1 de octubre de 2021.—El alcalde, Haritz Alberdi Arrillaga. (6421)