Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala — Boletín Oficial de Gipuzkoa

2023ko uztailaren 7a, ostirala — 132 — Viernes, a 7 de julio de 2023

TOKI ADMINISTRAZIOA — 3 — ADMINISTRACIÓN LOCAL

GETARIAKO UDALA

Getariako garapenerako lankidetza sustatzen duten jardueretarako dirulaguntzak emateko ordenantzaren behin betiko onarpena.

Udalbatzak, 2023ko martxoaren 28an eginiko ez-ohiko bilkuran, hasiera batez onartu zuen Getariako garapenerako lankidetza sustatzen duten jardueretarako dirulaguntzak emateko arautzen duen ordenantza, eranskin bezala gehitua.

Hasierako onarpenaren iragarkia udalaren ediktuen taulan eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu zen 2023/04/13an, 70. zk., 30 lan egunez jendaurrean jarriz. Jendaurrean jartzeko epea amaituta inolako erreklamazio edo iradokizunik aurkeztu ez denez, behin betikoz onartutzat jo da, eta alkateak ahalmena du hori argitaratzeko eta betearazteko.

Ordenantza indarrean sartuko da Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunean, Toki Jardunbidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen 65.2. artikuluan ezarritako epea igaro baita.

Akordio honek bide administratiboa agortzen du, beraz, Administrazioarekiko Auzi Eskumenari buruzko, uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 25 eta 46 artikuluei jarraiki, ados ez dagoenak bi hilabete ditu errekurtsoa jartzeko Euskal Herriko Auzitegi Nagusiaren Administrazioarekiko Auzietarako Sailaren aurrean jartzeko.

Getaria, 2023ko maiatzaren 30a.—Haritz Alberdi Arrillaga, alkatea. (5010)

Garapen bidean dauden herrialdeetan lan egiten duten talde eta erakundeei diru-laguntzak banatzeko oinarri arautzaileak.

Kontutan izanik Getariako herrian garapen bidean dauden herrialdeetan lan egiten duten pertsona eta taldeak daudela, dirulaguntzaren kopurua bi multzo handitan banatuko da:

— % 82 Getariako talde eta erakundeentzat.

— % 18 herrikoak ez diren talde eta erakundeentzat.

Bereizketa hau egiteko arrazoia, herrian lan egiten duten pertsona eta taldeei elkartasuna adierazteaz gain, hauek Garapen bidean dauden herrialdeetan egiten duten lana aurrera eramaten laguntzea da.

Hau kontutan izanik bi araudi ezberdin kaleratuko dira. Bata, Getariako erakunde edo taldeei dirulaguntzak banatzeko arauak zehaztuko dituena; Eta besteak, Getariakoak ez diren baina Gipuzkoan erroldatuta dauden G.K.E.ei dirulaguntzak emateko erabiliko dena.

Bi multzo hauetako batean ez balitz dirulaguntza eskaerarik egongo Getariako Udaleko Gobernu batzordeak eskaerarik egin ez duen multzoari dagokion diru kopurua beste multzoari emateko ahalmena izango du.

Ondoren bi araudi desberdin hauek transkribatzen dira:

AYUNTAMIENTO DE GETARIA

Aprobación definitiva de la ordenanza del otorgamiento de subvenciones para la cooperación al desarrollo.

El Pleno Municipal en sesión extraordinaria celebrada el día 28 de marzo de 2023, aprobó inicialmente la Ordenanza de otorgamiento de subvenciones para la cooperación al desarrollo del Ayuntamiento de Getaria, adjuntado como anexo.

El anuncio de la aprobación inicial fue publicado en el tablón de edictos, en la sede electrónica del Ayuntamiento, y en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 70 en fecha 13/04/2023, exponiéndose el expediente por 30 días hábiles. Finalizado el plazo de exposición sin que se haya presentado reclamación o sugerencia alguna, queda definitivamente aprobado, quedando expresamente facultado el Alcalde para su publicación y ejecución.

La entrada en vigor de esta ordenanza se producirá al día siguiente de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, por haber transcurrido ya el plazo previsto en el artículo 65.2 de la Ley, de 2 de abril, 7/1985 reguladora de las bases del régimen local.

Este acuerdo pone fin a la vía administrativa de manera que, conforme a las previsiones de los artículos 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa podrá ser impugnado directamente ante la sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de 2 meses.

Getaria, a 30 de mayo de 2023.—El alcalde, Haritz Alberdi Arrillaga. (5010)

Bases reguladoras del reparto de subvenciones a grupos y organizaciones que trabajan con países en vías de desarrollo.

Teniendo en cuenta que en la localidad de Getaria hay personas y grupos que trabajan con países en vías de desarrollo, la cuantía de la subvención se dividirá en dos grandes grupos:

— 82 % para colectivos y entidades locales de Getaria.

— 18 % para colectivos y entidades que no son de Getaria.

El motivo de esta distinción, además de mostrar su solidaridad con las personas y grupos que trabajan en el pueblo, es contribuir a llevar a cabo el trabajo que éstos realizan en países en vías de desarrollo.

Teniendo en cuenta esto, se publicarán dos normativas diferentes. Uno, en el que se establecerán las normas para la distribución de las subvenciones a las entidades o grupos de Getaria, y otra segunda para la concesión de subvenciones a otras O.N.G. que no sean domiciliadas en Getaria, pero sí en Gipuzkoa.

En el supuesto de que en alguno de estos dos grupos no hubiera solicitudes de subvención la Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Getaria tendrá la facultad de asignar a la otra agrupación la cantidad correspondiente al grupo que no lo haya solicitado.

A continuación se transcriben dos normativas diferentes:

EK\CV GAO-I-2023-05010

1. Garapen bidean dauden herrialdeekin lan egiten duten Getariako talde edota erakundeei dirulaguntza emateko oinarri arautzailea.

1. artikulua. Xedea.

Erregelamendu honen xedea, garapen bidean dauden herrialdeetako bizilagunen baldintza giza-ekonomikoak garatu eta hobetzeko helburua duten legez eratutako Getariako talde eta erakunde edo/eta lankidetza programak antolatu eta garatzeko dirulaguntzak ematea da. Bereziki kolektibo ahulenen kasuak, hala nola, emakumeak eta adingabeak, beren aukeren garapena sustatuz.

2. artikulua. Laguntzetarako diru izendapena.

Dirulaguntza honetarako Udalak urtero bere aurrekontuetan ezarritako kopurua banatuko da, zeina deialdian zehaztuko den.

Dirulaguntza hauek banatzeko, betiere kontuan izango da Getariako Udaleko dirulaguntzak arautzeko udal ordenantza orokorrak xedatutakoa.

3. artikulua. Eskatzaileak.

Agindu honetan ezarritako dirulaguntza, irabazteko asmorik gabeko Getarian helbidea duen edozein talde edo erakundek eska dezake, deialdi honen helburuarekin bat datozen ekintzak burutzen baditu.

Dirulaguntzak banatzerakoan, ondorengo puntuak izango dira kontutan:

— Diruz lagundutako ekintzak sostengatzeko gaitasuna. Horretarako talde edo erakundearen estruktura zein den azaldu beharko da.

— Aurkezten den proiektua garapenerako proiektua izan daiteke lehenengoa, baina sentsibilizazio, erakuntza, prestakuntza eta larrialdi ekitaldienganako laguntzarako proiektuak ere aurkez daitezke.

4. artikulua. Balioztapen irizpideak.

Dirulaguntzak emateko lehentasunean, segidako puntuak hartuko dira kontutan eta lortutako puntuazioaren arabera banatuko dira laguntzak:

— Proiektuak edo ekintzak laguntza ematen zaion biztanleriaren populazioaren garapen gaitasuna gehitzea lagun dezala, ekintzak onuradunei parte hertaraziz eta, bere gestioa beratiengan dutenean, jarraitzeko moduan izan daitezen (50 puntu).

— Garatu gabeko herrialdeetako biztanleriaren garapen ekonomiko eta sozialaren beharrei zuzenean erantzun diezaien eta bereziki, mesede gutxien izan dituzten taldeen funtsezko beharrei (32 puntu).

— Genero ikuspegitik lantzea proiektuak (10 puntu). Genero berdintasuna: Emakumen ahalduntzea beren garapen pertsonala edo sozialean.

— Beste erakunde batzuetatik beste mota batzuetako finantziazioa lortzeko gaitasuna izatea eta proiekturako baliabide pribatuak lortzea: (gehienez 8 puntu). Erakunde eta enpresa desberdinetan eskatu eta lortu badu finantziazioa:

1 edo 2: (4 puntu).

3 edo gehiago: (8 puntu).

5. artikulua. Eskaerak. Agiriak.

Eskaerak Udaletxean aurkeztuko dira, nahitaez elektronikoki, ondorengo agiriekin batera:

— Ordezkaria den pertsonaren edo entitate eskatzailearen arduraduna den pertsonaren NANaren fotokopia.

— Erakunde eskatzailearen identifikazio fiskaleko kodearen fotokopia.

1. Reglamento regulador de la concesión de subvenciones a grupos y/o entidades de Getaria que trabajen con países en vías de desarrollo.

Artículo 1. Objeto.

El presente Reglamento tiene por objeto subvencionar la organización y desarrollo de programas de cooperación de grupos y/o entidades legalmente constituidas en Getaria que tengan por objeto el desarrollo y mejora de las condiciones humanas, económicas de los vecinos y vecinas de países en vía de desarrollo. En especial el caso de los colectivos más vulnerables, como pueden ser las mujeres y los menores, promoviendo el desarrollo de sus oportunidades.

Artículo 2. Asignación de las ayudas.

Para esta subvencion se distribuirá anualmente la cantidad establecida por el Ayuntamiento en su presupuesto anual, la cual se especificará en cada convocatoria.

Para la concesión de estas ayudas, se tendrán en cuenta, en todo caso, los preceptos que recoge la Ordenanza municipal de subvenciones del Ayuntamiento de Getaria.

Artículo 3. Solicitantes.

Podrán solicitar la subvención establecida en la presente orden cualquier grupo o entidad sin ánimo de lucro con dirección en Getaria que realice acciones coherentes con el objeto de la presente convocatoria.

Para la distribución de las subvenciones se tendrán en cuenta los siguientes puntos:

— Capacidad de apoyo a las acciones subvencionadas. Para ello se deberá explicar la estructura del grupo o entidad.

— El proyecto que se presenta puede ser el primero de desarrollo, pero también se pueden presentar proyectos de sensibilización, organización, formación y apoyo a eventos de emergencia.

Artículo 4. Criterios de valoración.

Para la concesión de las subvenciones se tendrán en cuenta los siguientes puntos y se repartirá la ayuda según el siguiente baremo:

— Que el proyecto o acción contribuya a incrementar la capacidad de desarrollo de la población a la que se presta apoyo, haciendo partícipes a los beneficiarios de las acciones y que puedan continuar cuando tengan su gestión en ellos (50 puntos).

— Para que responda directamente a las necesidades de desarrollo económico y social de la población de los países no desarrollados y, en particular, a las necesidades esenciales de los grupos menos favorecidos (32 puntos).

— Insertar la perspectiva de género en cada proyecto (10 puntos). Igualdad de género: Empoderamiento de las mujeres en su desarrollo personal y social.

— Tener capacidad de conseguir otro tipo de financiación de otras instituciones y conseguir recursos privados para el proyecto: (máximo 8 puntos). Si han solicitado y obtiene financiación en entidades, empresas en:

1 o 2: (4 puntos).

3 o más: (8 puntos).

Artículo 5. Solicitudes. Documentación.

Las solicitudes se presentarán en el Ayuntamiento, obligatoriamente por registro electrónico, junto con la siguiente documentación:

— Fotocopia del DNI de la persona representante o persona responsable de la entidad solicitante.

— Fotocopia del código de identificación fiscal de la entidad solicitante.

EK\CV GAO-I-2023-05010

— Gizarte Segurantzarekiko eta foru Aldundiarekiko zerga betebeharrak eguneratuta dituela egiazta tzen duen agiria.

— Hirugarrenaren alta Bankuko agiria.

— Erakunde eskatzailearen estatutuak.

— Instantzia, deialdi bakoitzean eransten den ereduaren arabera.

— Fitxa, deialdi bakoitzean eransten den ereduaren arabera, eskatzen diren datuak zehaztuta:

— Ekintza edo programaren proiektua, honako hauek aipatuz: helburuak, ekintza zuzentzen zaion jende-taldea edo kolektiboa eta non egingo den.

— Ekintzaren aurrekontua eta Udalari eskatutako dirulaguntzaren kopurua.

— Udalak beharrezkoa jotzen duen beste edozein agiri.

6. artikulua. Eskaerak aurkezteko epeak.

Udalak eskatzaileak aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe edo aurkeztutako proiektuarekiko behar adinekoa ez dela egiaztatuko balu, berari eza edo akatsa konpontzeko 10 egun naturaleko epea emango lioke, denbora hori pasatuta konpondurik ez balego, eskaera tramite gehiagorik gabe gordeko litzateke eta dokumentazioa eskatzaileari itzuliko lioke.

7. artikulua. Proposamenak egin eta ebaztea.

Eskariak aurkeztu ondoren, Gizarte Zerbitzuen departamentuak aztertuko ditu eskariak eta bere proposamena egingo du Udaleko Alkateari pasatzeko.

8. artikulua. Jakinarazpena.

Alkateak hartutako erabakia behar bezala jakinaraziko zaio eskaria aurkeztu duen erakundeari.

9. artikulua. Dirulaguntzaren justifikazioa.

Dirulaguntza jasotzaileak ondoren zehazten den dokumentazioa aurkeztu beharko dio Udalari, eta nolanahi ere, urtero egingo den deialdian zehaztuko diren bestelako dokumentuak ere eskatuko dira:

a) Programaren exekuzioaren arduradun gisa izendatutako pertsonak dirulaguntza jaso duenaren agiriaren bat.

b) Egindako programa eta ekintzaren txostena.

c) Diruz lagundutako kopuruagatiko gastuaren agiria (fakturen fotokopia, eskutitza, argazkiak...).

d) Bertako kontra-parteak dirua jaso izanaren justifikazioa.

10. artikulua. Justifikazio epea.

Aurreko puntuan eskatutako dokumentazioa aurkezteko epea deialdi bakoitzean zehaztutakoa izango da.

11. artikulua. Ez betetze kasuetan.

Agindu honetan aurre ikusitako edozein betebehar bete ezean, dirulaguntzaren emakida berrikusi egingo litzateke eta, hala balegokio, izendatutako dirulaguntza kendu, gutxitu edo bueltatu beharra erabaki daiteke.

2. Gobernuz Kanpoko Erakundeei dirulaguntzak emateko deialdia arautuko duen erregelamendua.

1. artikulua. Xedea.

Erregelamendu honen xedea, garapen bidean dauden herrialdeetako bizilagunen baldintza giza-ekonomikoak garatu eta hobetzeko helburua duten eta Gipuzkoan egoitza fiskala duten (Getarian eze ezik) Gobernuz Kanpoko Erakundeei lankidetza programak antolatu eta garatzeko dirulaguntzak ematea da. Bereziki kolektibo

— Certificado actualizado de estar al corriente con las obligaciones de la Seguridad Social y de la Hacienda foral.

— Certificado bancario de alta de tercero.

— Estatutos de la entidad solicitante.

— Instancia según modelo que se adjuntara en cada convocatoria.

— Ficha según modelo que se adjuntará en cada convocatoria, especificando los datos que se solicitan:

— Proyecto de la acción o programa, indicando los objetivos, el grupo de personas a la que va dirigido la acción y el lugar donde se va a desarrollar.

— Presupuesto de la acción y cuantía de la subvención solicitada al Ayuntamiento.

— Cualquier otro documento que el Ayuntamiento considere necesario.

Artículo 6. Plazos de presentación de solicitudes.

Si el Ayuntamiento no completara la documentación presentada por la persona solicitante o comprobara que no es suficiente con el proyecto presentado, le concederá un plazo de 10 días naturales para subsanar la falta o defecto, si transcurrido dicho tiempo no se encontrara reparado, se guardará la solicitud sin más trámites y devolverá la documentación al solicitante.

Artículo 7. Elaboración y resolución de propuestas.

Una vez presentadas las solicitudes, el departamento de bienestar Social estudiará las mismas y elaborará su propia propuesta para pasarla al alcalde del Ayuntamiento.

Artículo 8. Notificación.

El acuerdo adoptado por el alcalde será debidamente comunicado a la entidad solicitante.

Artículo 9. Justificación de la subvención.

El beneficiario de la subvención deberá presentar al Ayuntamiento la siguiente documentación, junto con la documentación que podrá ser exigida en cada convocatoria anual que se realice:

a) Justificación del beneficiario de la subvención por la persona designada como responsable de la ejecución del programa.

b) Memoria del programa y de la acción realizada.

c) Justificante del gasto subvencionado (fotocopia de las facturas, carta, fotografías...).

d) Recepción por parte de la contraparte local.

Artículo 10. Plazo de justificación.

El plazo máximo para la presentación de la documentación requerida en el punto anterior será el que se determine en cada convocatoria.

Artículo 11. En caso de incumplimiento.

El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones previstas en la presente Orden dará lugar a la revisión de la concesión de la subvención y, en su caso, a la revocación, minoración o reintegro de la subvención concedida.

2. Reglamento que regule la convocatoria de subvenciones a Organizaciones No Gubernamentales.

Artículo 1. Objeto.

El presente Reglamento tiene por objeto subvencionar a las Organizaciones no Gubernamentales con domicilio social en Gipuzkoa, excepto Getaria, la organización y desarrollo de programas de cooperación que tengan por objeto el desarrollo y mejora de las condiciones humanas económicas de los vecinos de

EK\CV GAO-I-2023-05010

ahulenen kasuak, hala nola, emakumeak eta adingabeak, beren aukeren garapena sustatuz.

2. artikulua. Laguntzetarako diru izendapena.

Dirulaguntza hauetarako Udalak urteroko aurrekontuan ezarritakoa banatuko da. Dirulaguntza honetarako Udalak urtero bere aurrekontuetan ezarritako kopurua banatuko da, zeina urteroko deialdian zehaztuko den.

Dirulaguntza hauek banatzeko, betiere kontuan izango da Getariako Udaleko dirulaguntzak arautzeko udal ordenantza orokorrak xedatutakoa.

3. artikulua. Eskatzailea.

Legez eratutako eta irabazteko asmorik gabeko G.K.E.k eska dezakete dirulaguntza. Beren ekintzen deialdia honen xedearekin bat egin behar dute eta Gipuzkoan ordezkaritza izan behar dute, baina Getarian erroldatuta ez badaude.

Deialdi honetatik kanpo geratzen dira Estatua, Administrazio Autonomoa, Foru Aldundia eta Aurrezpen Erakundeekin lotura zuzena duten erakundeak.

4. artikulua. Eskatzaileen baldintzak.

Dirulaguntzak jasotzeko aukerak izan ditzan, honako baldintzak bete beharko ditu Erakundeak edo Elkarteak:

a) Erakundeek zehaztu egin beharko dute, deialdira aurkezten diren jarduerek beste dirulaguntzaren bat jaso duten (edo eskaria egin duten) beste erakunde batzuetatik. Baiezkoa balitz, zein erakunde diren eta hauei eskaturiko dirulaguntza zenbatekoa den eta zein helburutarako zehaztu beharko litzateke.

b) Garapenerako eta subsidentziarako ekintzetan esperientzia izatea. Horretarako aurkeztu beharrekoa: Burututako jarduerak, jasotako dirulaguntzak nondik datozen eta zenbatekoak diren eta sortutako baliabide propioen berri ematen duen txostena.

c) Elkarkidetasuna eta baliabide pribatuak mugiarazteko eta beste erakunde batzuetatik laguntzak lortzeko ahalmena izatea.

d) Subentzionaturiko ekintzak aurrera eramateko gaitasuna izatea. Horretarako erakundeak duen egitura azaldu beharko du.

5. artikulua. Dirulaguntzak emateko orduan kontutan hartuko diren balioztapen irizpideak.

Dirulaguntzak banatzeko orduan, ondorengo irizpideak hartuko dira kontuan:

a) Jasotzaile diren herrialdeen garapen ekonomiko eta sozialaren beharrei egokitutako iharduerak izan daitezela eta egoera txarrenean dauden sektoreen oinarrizko beharrei zuzendutakoak izan daitezela (25 puntu).

b) Aurreikusitako xedeak betetzea posible izan dadila. Proposaturiko ekintzek (jarduerek) euren bidegarritasuna izan behar dute, proiektua garatu den herrialdearen ahalmenak kontuan izanik (25 puntu).

c) Garapen komunitarioko programen markoan burutu dadila, komunitateko kideen partehartzea eta formazioa bultzatzea eta tokiko antolaketak garatzeko bultzada izatea (25 puntu).

d) Garapen bideetan dauden herrialdeekiko interesa piztu dezatela hemengo herritarrengan edota etorkizuneko lankidetza proiektuen oinarri izan daitezela (10 puntu).

a) Proiektuen baitan genero ikuspegia txertatzea (7 puntu). Genero berdintasuna: Emakumen ahalduntzea beren garapen pertsonala edo sozialean.

los países que están en vía de desarrollo. En especial el caso de los colectivos más vulnerables, como pueden ser las mujeres y los menores, promoviendo el desarrollo de sus oportunidades.

Artículo 2. Asignación de las ayudas.

Para estas subvenciones se distribuirá lo establecido en el presupuesto anual del Ayuntamiento. Para esta subvención se distribuye anualmente la cantidad establecida por el Ayuntamiento en su presupuesto anual, la cual se especificará en cada convocatoria anual.

Para la concesión de estas ayudas, se tendrán en cuenta, en todo caso, los preceptos que recoge la Ordenanza municipal de subvenciones del Ayuntamiento de Getaria.

Artículo 3. Solicitantes.

Podrán solicitar subvención las O.N.G. legalmente constituidas y sin ánimo de lucro que convoquen sus acciones de acuerdo con el objeto de esta y que cuenten con representación en Gipuzkoa, y que no tengan el domicilio social en Getaria.

Quedan excluidos del ámbito de esta convocatoria el Estado, la Administración Autónoma, la Diputación Foral y las entidades directamente vinculadas a las Instituciones de Ahorro.

Artículo 4. Requisitos de los solicitantes.

Para que la Entidad o Asociación pueda optar a la subvención deberá cumplir los siguientes requisitos:

a) Las entidades deberán especificar si las actividades que se presenten a la convocatoria han sido subvencionadas (o solicitadas) por otras entidades. En caso afirmativo, se debería especificar qué entidades son y la cuantía de la subvención solicitada a las mismas y para qué finalidad.

b) Experiencia en acciones de desarrollo y subsidencia. Documentación para presentar: Memoria explicativa de las actividades realizadas, del origen y cuantía de las subvenciones recibidas y de los recursos propios generados.

c) La solidaridad y la capacidad de movilizar recursos privados y obtener ayudas de otras entidades.

d) Tener capacidad para llevar a cabo las acciones subvencionadas. Para ello deberá explicar la estructura de la organización.

Artículo 5. Criterios de valoración a tener en cuenta para la concesión de las subvenciones.

La distribución de las subvenciones tendrá en cuenta los siguientes criterios de valoración:

a) Actividades adaptadas a las necesidades de desarrollo económico y social de los países destinatarios y dirigidas a las necesidades básicas de los sectores más desfavorecidos (25 puntos).

b) Que sea posible el cumplimiento de los fines previstos. Las acciones (actividades) propuestas deben tener su viabilidad, teniendo en cuenta las potencialidades del país en el que se ha desarrollado el proyecto (25 puntos).

c) Que se lleve a cabo en el marco de programas de desarrollo comunitario, favoreciendo la participación y formación de los miembros de la comunidad y el desarrollo de organizaciones locales (25 puntos).

d) Que susciten en sus ciudadanos el interés por los países en vías de desarrollo o que sirvan de base para futuros proyectos de cooperación (10 puntos).

e) Insertar la perspectiva de genero en cada proyecto (7 puntos). Igualdad de género: Empoderamiento de las mujeres en su desarrollo personal y social.

EK\CV GAO-I-2023-05010

e) Beste erakunde batzuetatik beste mota batzuetako finantziazioa lortzeko gaitasuna izatea eta proiekturako baliabide pribatuak lortzea: (gehienez 8 puntu). Erakunde eta enpresa desberdinetan eskatu eta lortu badu finantziazioa:

1 edo 2: (4 puntu).

3 edo gehiago: (8 puntu).

6. artikulua. Eskaerak. Agiriak.

Eskatzaileek aurkeztu beharrekoak honakoak dira, derrigorrean telematikoki tramitatuko eskaera bidez:

a) Eskaera orria, erakundearen ordezkaritza legala duen pertsonak izenpetua.

b) Jardueraren proiektu zehaztua edo programa deskribatzen duen memoria, honako hauek aipatuta: helburuak, ekintza zuzentzen zaion jendetza, alde horren ezaugarri sozio-ekonomiko-geografikoak, ekintzaren edukian, parte hartzearen aurreikuspenak, exekuzioaren ardura duen pertsona edo erakundeak eta exekuzio-epeak.

c) Gastuen aurrekontu zehaztua, norbere baliabideen berri eta eskatutako edo jasotako dirulaguntzen (beste alde batetik finantziatua bada) informazioa.

d) Ordezkaria den pertsonaren edo entitate eskatzailearen arduraduna den pertsonaren NANaren fotokopia.

e) Erakunde eskatzailearen Identifikazio fiskaleko kodearen fotokopia.

f) Gizarte Segurantzarekiko eta foru Aldundiarekiko zerga betebeharrak eguneratuta dituela egiazta tzen duen agiria.

g) Hirugarrenaren alta Bankuko agiria.

h) Erakunde eskatzailearen estatutuak.

i) Udalak beharrezkoa jotzen duen beste edozein agiri.

7. artikulua. Dirulaguntzaren kopurua.

Ematen diren dirulaguntzen kopuruak ezingo du garatu beharreko ekintzaren kostuaren % 50 gainditu.

Salbuespen bezala, udalak ezarritako dirulaguntzaren muga gaindi dezake, beti ere, dirulaguntzaren helburuak.

— Interes komunitario garrantzitsua badu eta nazioarteko Lankidetza esparruaren barruan ekintza berria bada.

— Lankidetza arloan egiaztatutako esperientzia izanik programa finantzatzeko nahikoa fondorik ez du(t)en erakunde bat(zu)en burutzea.

8. artikulua. Eskaera aurkezteko epea.

Agindu honetan aurreikusitako dirulaguntzak hauek izateko eskaerak urte bakoitzeko deialdian jarritako epean aurkeztu beharko dira, Getariako Udaletxean.

Udalak eskatzaileak aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe dagoela edo aurkeztutako proiektuarekiko behar adineko ez dela egiaztatuko balu, berari eza edo akatsa konpontzeko 10 egun naturaleko epea emango lioke. Denbora hori pasatuta konpondurik ez balego, eskaera tramite gehiagorik gabe gordeko litzateke eta dokumentazioa eskatzaileari itzuliko litzaioke.

9. artikulua. Proposamenak egin eta ebaztea.

Eskariak aurkeztu ondoren, gizarte ongizateko batzordeak aztertutako ditu eskariak, aurkeztutako agiriak eta, bere kasuan, egindako txosten teknikoak eta bere proposamena egingo du, udaleko Alkatetzari pasatzeko.

10. artikulua. Jakinarazpena.

Alkatetzak hartutako erabakia behar bezala jakinaraziko zaio eskaria aurkeztu duen erakundeari.

f) Tener capacidad de conseguir otro tipo de financiación de otras instituciones y conseguir recursos privados para el proyecto: (máximo 8 puntos). Si han solicitado y obtiene financiación en entidades, empresas en:

1 o 2: (4 puntos).

3 o más: (8 puntos).

Artículo 6. Solicitudes. Documentación.

Los solicitantes deberán presentar obligatoriamente mediante medios electrónicos, junto a la siguiente documentación:

a) Instancia firmada por la persona que ostente la representación legal de la entidad.

b) Proyecto detallado de la actividad o memoria descriptiva del programa, con indicación de los objetivos, el público al que se dirige la acción, las características socio-económico-geográficas de la misma, en su contenido, las previsiones de participación, la persona o entidad responsable de la ejecución y los plazos de ejecución.

c) Presupuesto detallado de gastos, conocimiento de los recursos propios e información de las subvenciones solicitadas o recibidas (si es financiado por otra parte).

d) Fotocopia del DNI de la persona representante o persona responsable de la entidad solicitante.

e) Fotocopia del código de identificación fiscal de la entidad solicitante.

f) Certificado actualizado de estar al corriente con las obligaciones de la Seguridad Social y de la Hacienda foral.

g) Certificado bancario de alta de tercero.

h) Estatutos del solicitante de la entidad solicitante.

i) Cualquier otra documentación que el Ayuntamiento considere necesaria.

Artículo 7. Cuantía de la subvención.

El importe de las subvenciones que se concedan no podrá superar el 50 % del coste de la acción a desarrollar.

Excepcionalmente, el Ayuntamiento podrá superar el límite de subvención establecido, en todo caso, para el objeto de la subvención, y en estos casos:

— Si tiene un interés comunitario importante y es una acción nueva dentro del marco de Cooperación Internacional.

— Llevar a cabo una entidad que, con experiencia acreditada en materia de cooperación, no dispone de fondos suficientes para financiar el programa.

Artículo 8. Plazo de presentación de la solicitud.

Las solicitudes para acogerse a las subvenciones previstas en la presente Orden deberán presentarse según las fechas indicadas en la convocatoria de cada año en curso en el Ayuntamiento de Getaria.

Si el Ayuntamiento comprobara que la documentación presentada por el solicitante es incompleta o no es suficiente con el proyecto presentado, le concederá un plazo de 10 días naturales para subsanar la falta o defecto. En el caso de que transcurrido este tiempo no existiera una solución, se guardaría la solicitud sin más trámites y se devolvería la documentación al solicitante.

Artículo 9. Elaboración y resolución de propuestas.

Una vez presentadas las solicitudes, el departamento de bienestar social analizará las solicitudes, la documentación presentada y, en su caso, elaborará los informes técnicos elaborados y su propuesta para pasar a la Alcaldía.

Artículo 10. Notificación.

El acuerdo adoptado en Alcaldia será debidamente comunicado a la entidad solicitante.

EK\CV GAO-I-2023-05010

11. artikulua. Justifikatzeko agiriak.

Dirulaguntza jasotzaileak ondoren zehazten den dokumentazioa aurkeztu beharko dio Udalari, eta nolanahi ere, urtero egingo den deialdian zehaztuko diren bestelako dokumentuak ere eskatu ahalko dira:

a) Programa burutuko duen arduradunari egindako diru transferentziaren ziurtagiria.

b) Burututako programa edo jardueraren memoria zehaztua.

c) Subentzionatutako gastuaren egiaztagarri originalak edo fotokopia konpultsatuak.

d) Kontra parte lokalak jasotako dirulaguntzaren agiria.

12. artikulua. Agiriak aurkezteko epea.

Aurreko puntuan eskatutako dokumentazioa aurkezteko epea deialdi bakoitzean zehaztutakoa izango da.

13. artikulua. Ez betetze kasuetan.

Oinarri hauetan aurreikusitako edozein betebehar bete ezean, dirulaguntzaren emakida berrikusi egingo litzateke eta, hala balegokio, izendatutako dirulaguntza kendu, gutxitu edo bueltatu beharra erabaki daiteke.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Erregelamendu hau indarrean sartzearekin bat, 1996ko abuztuak 11n Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratutako Hirugarren munduarekin lan egiten duten talde eta erakundeei dirulaguntzak banatzeko erregelamenduak indargabetzen dira.

Artículo 11. Documentación para la justificación.

El beneficiario de la subvención deberá presentar al Ayuntamiento la siguiente documentación, junto con la documentación que podrá ser exigida en cada convocatoria anual que se realice:

a) Certificado de transferencia al responsable de la ejecución del programa.

b) Memoria detallada del programa o actividad realizada.

c) Justificantes originales o fotocopia compulsadas de las certificaciones del gasto subvencionado.

d) Recepción de la subvención por parte de la contraparte local.

Artículo 12. Plazo de presentación de documentación.

El plazo máximo para la presentación de la documentación requerida en el punto anterior será el que se determine en cada convocatoria.

Artículo 13. En caso de incumplimiento.

El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones previstas en las presentes bases dará lugar a la revisión de la concesión de la subvención y, en su caso, a la revocación, minoración o reintegro de la subvención concedida.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Con la entrada en vigor de esta ordenanza, se derogan los reglamentos de reparto de subvenciones a grupos y entidades que trabajan con el tercer mundo publicada el 11 de agosto de 1996 en el Boletín Oficial de Gipuzkoa n.º 216.

EK\CV GAO-I-2023-05010